



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.0 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по УРиК ТувГУ
Л.К. Будук-оол

« 14 » 11 20 15 г.



СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика»,
Профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

СМК-П-198

Протокол заседания Совета
экономического факультета

№ 3 « 14 » ноября 20 15 г.

КЫЗЫЛ, 2016

	Должность	Фамилия/ Подпись	Дата
Разработал	И.о. зав. кафедрой	Р.М. Севек	14.11.15
Согласовал	Декан ЭФ	В.К. Севек	14.11.15
Согласовал	Руководитель УМУ	Е.В. Крум	14.11.15
Версия: 1.0			Стр.1 из 17




Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения	3
2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе ГИА	4
3. Требования к выпускной квалификационной работе	6
3.1. Вид выпускной квалификационной работы.....	6
3.2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию.....	6
3.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы.....	6
3.4. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ.....	7
3.5. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы.....	8
3.6. Порядок (процедура) защиты выпускной квалификационной работы.....	9
3.7. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям стандартов) на основе выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.....	12
4. Приложения	24

	Тувинский государственный университет
	Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»
	Программа государственной итоговой аттестации

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня профессиональной подготовки выпускников ТувГУ требованиям ФГОС ВО направления подготовки с учетом профиля, разработанной в ФГБОУ ВО «Тувинский государственный университет».

1.1. Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки

Государственная итоговая аттестация по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (профиль «Архитектура предприятия») включает защиту выпускной квалификационной работы.

1.2. Виды профессиональной деятельности выпускников и соответствующие им задачи профессиональной деятельности

Основной образовательной программой по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (профиль «Архитектура предприятия») предусматривается подготовка выпускников к следующим видам профессиональной деятельности:

- а) аналитическая;
- б) организационно-управленческая;
- в) проектная;
- г) научно-исследовательская.

Задачи профессиональной деятельности:

в области аналитической деятельности:

- анализ архитектуры предприятия;
- исследование и анализ рынка ИС и ИКТ;
- анализ и оценка применения ИС и ИКТ для управления бизнесом;
- анализ инноваций в экономике, управлении и ИКТ;

в области организационно-управленческой деятельности:

- обследование деятельности информационных технологий (далее - ИТ) инфраструктуры предприятий;
- подготовка контрактов, оформление документации на разработку, приобретение или поставку ИС и ИКТ;
- разработка регламентов деятельности предприятия и управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- управление ИТ - сервисами и контентом информационных ресурсов предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия;
- взаимодействие со специалистами заказчика/исполнителя в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия;
- планирование и организация работы малых проектно-внедренческих групп;



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

- управление электронным предприятием и подразделениями электронного бизнеса несетевых компаний;

в области проектной деятельности:

- разработка проектов совершенствования бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

- разработка проектной документации на выполнение работ по совершенствованию и регламентацию стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

- выполнение работ по совершенствованию и регламентации стратегии и целей, бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия;

- разработка проекта архитектуры электронного предприятия;

в области научно-исследовательской деятельности:

- поиск, сбор, обработка, анализ и систематизация информации о экономике, управлении и ИКТ;

- подготовка обзоров, отчетов и научных публикаций.

2. Требования к выпускнику, проверяемые в ходе ГИА

2.1. Требования к результатам освоения основной образовательной программы

ГИА выпускников проводится в форме защиты выпускных квалификационных работ. Государственный экзамен программой не предусмотрен.

В рамках выполнения и защиты ВКР проверяются степень освоения выпускником следующих компетенций:

Код	Содержание
Регламентированные ФГОС ВО и ООП	
ОК-общекультурные компетенции	
ОК-1	Способность использовать основы философских знаний для формирования мировоззренческой позиции
ОК-2	Способностью анализировать основные этапы и закономерности исторического развития общества для формирования гражданской позиции
ОК-3	Способностью использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности
ОК-4	Способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности
ОК-5	Способностью к коммуникации в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия
ОК-6	Способностью работать в коллективе толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия
ОК-7	Способностью к самоорганизации и самообразованию
ОК-8	Способностью использовать методы и средства физической культуры для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
ОК-9	Способностью использовать приёмы первой помощи, методы защиты в условиях чрезвычайных ситуаций
ОПК-Общепрофессиональные компетенции	
ОПК-1	Способностью решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе




Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

	информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учётом основных требований информационной безопасности
ОПК-2	Способностью находить организационно-управленческие решения и готов нести за них ответственность; готов к ответственному и целеустремленному решению поставленных профессиональных задач во взаимодействии с обществом, коллективом, партнерами
ОПК-3	Способностью работать с компьютером как средством управления информацией, работать с информацией из различных источников, в том числе в глобальных компьютерных сетях
Профессиональные компетенции (ПК)	
ПК-1	Проведение анализа архитектуры предприятия
ПК-2	Проведение исследования и анализа рынка информационных систем и информационно-коммуникативных технологий
ПК-3	Выбор рациональных информационных систем и информационно-коммуникативных технологий решения для управления бизнесом
ПК-4	Проведение анализа инноваций в экономике, управлении и информационно-коммуникативных технологиях
ПК-5	Проведение обследования деятельности и ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-6	Управление контентом предприятия и Интернет-ресурсов, процессами создания и использования информационных сервисов (контент-сервисов)
ПК-7	Использование современных стандартов и методик, разработка регламентов для организации управления процессами жизненного цикла ИТ-инфраструктуры предприятий
ПК-8	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления жизненным циклом ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-9	Организация взаимодействия с клиентами и партнерами в процессе решения задач управления информационной безопасностью ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-10	Умение позиционировать электронное предприятие на глобальном рынке; формировать потребительскую аудиторию и осуществлять взаимодействие с потребителями, организовывать продажи в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет")
ПК-11	Умение защищать права на интеллектуальную собственность
ПК-12	Умение выполнять технико-экономическое обоснование проектов по совершенствованию и регламентацию бизнес-процессов и ИТ-инфраструктуры предприятия
ПК-13	Умение проектировать и внедрять компоненты ИТ-инфраструктуры предприятия, обеспечивающие достижение стратегических целей и поддержку бизнес-процессов
ПК-14	Умение осуществлять планирование и организацию проектной деятельности на основе стандартов управления проектами
ПК-15	Умение проектировать архитектуру электронного предприятия
ПК-16	Умение разрабатывать контент и ИТ-сервисы предприятия и интернет-ресурсов
ПК-17	Способность использовать основные методы естественнонаучных дисциплин в профессиональной деятельности для теоретического и экспериментального исследования
ПК-18	Способность использовать соответствующий математический аппарат и инструментальные средства для обработки, анализа и систематизации информации по теме исследования
ПК-19	Умение готовить научно-технические отчеты, презентации, научные публикации по результатам выполненных исследований
СК-1	знать и уметь практически применять принципы и правила аудита основных хозяйственных операций

	Тувинский государственный университет
	Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»
	Программа государственной итоговой аттестации

3. Требования к выпускной квалификационной работе

3.1. Вид выпускной квалификационной работы

Выпускная квалификационная работа по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» (профиль «Архитектура предприятия») выполняется в виде бакалаврской работы.

3.2. Структура выпускной квалификационной работы и требования к ее содержанию

Структура ВКР:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- основная (содержательная) часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения.

Рекомендуемый объем бакалаврской работы – 40-60 страниц (без приложений и списка использованных источников).

Титульный лист оформляется в соответствии с Приложением А.

3.3. Требования к оформлению выпускной квалификационной работы

Технические требования

ВКР представляются к защите на кафедру в распечатанном виде на бумаге формата А4 (210x297 мм). Текст выполняется в редакторе MicrosoftWord 7.0 и выше для Windows или в аналогичных программах, обеспечивающих возможность чтения файла (после передачи на кафедру электронной версии работы). Гарнитура – TimesNewRoman. Величина шрифта в тексте – 14 кегль. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: верх – 2 см.; нижнее – 2 см.; левое – 3 см.; правое – 1,5 см.. От края до колонтитула: верх – 1,25 см.; нижний – 2 см. Все объекты, таблицы, графики, рисунки должны быть вставлены в текст. Отступ абзаца – 1,25 см. Выравнивание по ширине.

Страницы выпускной квалификационной работы с рисунками и приложениями должны иметь сквозную нумерацию. Первой страницей является титульный лист, на котором номер страницы не проставляется. Страницы следует нумеровать арабскими цифрами. Номер страницы проставляется в центре нижней части листа без точки. Каждая новая глава начинается с новой страницы; это же правило относится к другим основным структурным частям работы (введению, заключению, списку использованных источников, приложениям и т.д.).

Выпускная квалификационная работа должна быть переплетена.



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

Правила написания формул, символов

Формулы располагают отдельными строками в центре листа или внутри текстовых строк. В тексте рекомендуется помещать формулы короткие, простые, не имеющие самостоятельного значения и не пронумерованные. Наиболее важные формулы, а также длинные и громоздкие формулы, содержащие знаки суммирования, произведения, дифференцирования, интегрирования, располагают на отдельных строках.

Порядковые номера формул обозначают арабскими цифрами в круглых скобках у правого края страницы.

Правила оформления таблиц, рисунков, графиков

Таблицы и рисунки должны иметь названия и порядковую нумерацию (например, табл. 1, рис. 3). Нумерация таблиц и рисунков должна быть сквозной для всего текста выпускной квалификационной работы. Порядковый номер таблицы проставляется в правом верхнем углу над ее названием. В каждой таблице следует указывать единицы измерения показателей и период времени, к которому относятся данные.

Порядковый номер рисунка и его название проставляются под рисунком.

Правила оформления библиографического списка

Библиографический список включает в себя статистические и другие источники, материалы которых использовались при написании бакалаврской работы. Он состоит из таких как научно-учебная литература, периодическая литература (статьи из журналов и газет), законодательные и инструктивные материалы, статистические сборники и другие отчетные и учетные материалы, Интернет-сайты.

Правила оформления приложений

Приложение – заключительная часть работы, которая имеет дополнительное, обычно справочное значение, но является необходимой для более полного освещения темы. По содержанию приложения могут быть очень разнообразны: копии подлинных документов, выдержки из отчетных материалов, отдельные положения из инструкций и правил и т.д. По форме они могут представлять собой текст, таблицы, графики, карты.

Приложения оформляются как продолжение выпускной квалификационной работы на ее последних страницах.

Каждое приложение должно начинаться с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и иметь тематический заголовок.

3.4. Примерная тематика и порядок утверждения тем выпускных квалификационных работ

Выбор темы выпускной квалификационной работы необходимо осуществить с учетом ее актуальности и практической значимости, наличия специальной научной литературы, возможности получения эмпирических данных.

Предпочтение отдается бакалаврским работам, являющимся логическим продолжением исследований студента в процессе обучения: подготовки рефератов, выполнения курсовых работ и расчетных заданий, научно-исследовательских работ и публикаций, прохождения практики.

При выборе темы выпускной работы следует руководствоваться примерным перечнем тем, утвержденным на кафедре «Бухгалтерского учета, анализа и аудита» (Приложение Б). При аргументированном обосновании темы выпускной работы,



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

отличающейся от рекомендуемых тем, возможно, ее утверждение при согласии заведующего кафедрой. Целесообразность разработки собственной темы студент должен обосновать в личном заявлении на имя заведующего кафедрой (в свободной форме). Кафедра имеет право её аргументировано отклонить или, при согласии студента, переформулировать. Решение оформляется протоколом заседания кафедры.

Утверждение темы и закрепление руководителя выпускной работы осуществляется приказом ректора ТувГУ.

За соответствие тематики выпускных работ и решаемых студентом задач направлению подготовки, актуальность работы, руководство и организацию ее выполнения несет ответственность кафедра и непосредственно руководитель работы.

3.5. Порядок выполнения и представления в государственную экзаменационную комиссию выпускной квалификационной работы

ВКР выполняется под руководством опытного специалиста – преподавателя, научного сотрудника вуза или его филиала. В том случае, если руководителем является специалист производственной организации, назначается куратор от выпускающей кафедры. ВКР должна содержать реферативную часть, отражающую общую профессиональную эрудицию автора, а также самостоятельную исследовательскую часть, выполненную индивидуально или в составе творческого коллектива по материалам, собранным или полученным самостоятельно бакалавром в период прохождения преддипломной практики. Для подготовки ВКР бакалавру назначается руководитель и при необходимости консультанты по отдельным разделам.

Руководителей выпускной квалификационной работы освоивших основную образовательную программу высшего образования (ООП ВО) подготовки бакалавров, рекомендуется назначать не позднее 6 месяцев до защиты ВКР.

Назначение научного руководителя бакалавра осуществляется в соответствии с Положением о бакалавриате.

Руководитель ВКР:

- выдает бакалавру задание на ВКР;
- в соответствии с темой выдает бакалавру задание на преддипломную практику (если она предусмотрена графиком учебного процесса) для сбора материала;
- разрабатывает вместе с бакалавром календарный график выполнения ВКР;
- рекомендует бакалавру литературу, справочные и архивные материалы, другие материалы по теме ВКР;
- проводит консультации по графику, утверждаемому заведующим кафедрой (для ООП ВО подготовки бакалавров график консультаций утверждается руководителем программы);
- проверяет выполнение работы (по частям и в целом);



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

- при необходимости после преддипломной практики (при ее наличии) вносит коррективы в задание на ВКР.

Календарный график выполнения ВКР утверждает заведующий кафедрой.

Консультант назначается профильной кафедрой на основании задания на выполнение учебной работы по консультированию бакалавра по соответствующему разделу работы, выдаваемого деканатом выпускающего факультета.

В обязанности консультанта входит: 1) формулирование задания на выполнение соответствующего раздела ВКР по согласованию с руководителем ВКР; 2) определение структуры соответствующего раздела ВКР; 3) оказание необходимой консультационной помощи бакалавру при выполнении соответствующего раздела ВКР; 4) проверка соответствия объема и содержания раздела ВКР заданию; 5) принятие решения о готовности раздела, подтвержденного соответствующими подписями на титульном листе ВКР и на листе с заданием.

Заведующие кафедрами, где работают консультанты, до начала выполнения ВКР разрабатывают расписание консультаций на весь период выполнения работ и доводят его до сведения бакалавров.

3.6. Порядок (процедура) защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной работы осуществляется на заседании ГЭК, состоящей из преподавателей кафедры «Бухгалтерского учета, анализа и аудита» и приглашенных представителей работодателей и бизнес-сообщества. Персональный состав комиссии (председатель, 4 члена и секретарь) по представлению заведующего кафедрой утверждается приказом ректора ТувГУ.

Председателем ГЭК назначается лицо, не работающее в ТувГУ, из числа докторов наук, профессоров соответствующего профиля или крупных специалистов предприятий, организаций и учреждений, являющихся потребителями выпускников данного направления. Председатель ГЭК утверждается Министерством образования и науки Российской Федерации по представлению Ученого совета ТувГУ не позднее 1 января текущего учебного года.

Защита выпускных работ проводится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава.

Сроки работы ГЭК устанавливаются в соответствии с учебным планом направления подготовки. Расписание работы комиссии утверждается по представлению кафедры «Бухгалтерского учета, анализа и аудита» проректором по учебной работе и качеству ТувГУ и доводится до общего сведения.

В ГЭК до начала ее работы представляются следующие документы:

- выпускная квалификационная работа, подписанная заведующим кафедрой «Бухгалтерского учета, анализа и аудита»;



Тувинский государственный университет

**Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»**

Программа государственной итоговой аттестации

- справка деканата факультета о выполнении студентом учебного плана с указанием среднего балла оценок по всем дисциплинам. Справка представляется членам ГЭК перед защитой работы;

- зачетная книжка студента;
- отзыв руководителя выпускной работы.

В комиссию могут быть представлены и другие материалы, характеризующие научную и практическую ценность выполненной выпускной работы (печатные статьи, макеты, образцы материалов и изделий и т.д.).

По результатам защиты выпускной работы студенты могут подать письменную апелляцию о нарушении, по их мнению, установленной процедуры защиты выпускной работы и (или) несогласии с результатами защиты выпускной работы. Для этого в экономическом факультете ТувГУ создается апелляционная комиссия. Председателем апелляционной комиссии является декан экономического факультета ТувГУ либо уполномоченное им лицо. В состав апелляционной комиссии включается не менее 4 человек из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу экономического факультета ТувГУ и не входящих в состав ГЭК. Апелляция подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов защиты выпускной квалификационной работы и рассматривается не позднее 2 рабочих дней со дня подачи апелляции. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения студента в течение 3 рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Порядок защиты выпускной работы.

1. Секретарь ГЭК объявляет последовательно:
 - фамилию, имя, отчество студента;
 - группу студента;
 - тему выпускной работы;
 - фамилию, имя, отчество руководителя выпускной работы.
2. Выступление студента с трибуны сопровождается презентацией, регламент - не более 10-12 минут. Текст доклада и презентацию готовят заранее и согласовывают с руководителем выпускной работы путем постановки подписи на титульном листе презентации.
3. Секретарь ГЭК зачитывает отзыв руководителя выпускной работы, в котором излагаются особенности данной работы, отмечаются положительные и отрицательные стороны.
4. Слово предоставляется студенту для ответа на замечания руководителя выпускной работы, разъяснения своей точки зрения, объяснения отмеченных недостатков или замечаний.
5. Члены ГЭК и все присутствующие задают студенту вопросы по теме исследования. В случае необходимости студент записывает вопросы и готовит ответы либо сразу отвечает на вопросы, при этом ему разрешается пользоваться выпускной работой.



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

6. Секретарь комиссии благодарит докладчика.
7. Студент благодарит за внимание.

После окончания публичной защиты проводится закрытое заседание итоговой комиссии. В процессе открытого голосования большинством голосов ставится оценка выпускной работе. При одинаковом числе голосов голос председателя является решающим. Оценка выпускной работы осуществляется по 5-балльной шкале

Качество бакалаврской работы и её защиты оценивается членами ГЭК с учётом:

- актуальности темы работы;
- уровня проработки поставленной задачи, широты и качества изученных литературных источников, логики изложения материала, глубины обобщений и выводов, а также теоретического обоснования возможных решений задачи;
- наличия у автора навыков ведения самостоятельной работы;
- обоснованности применённых методов исследования и анализа полученных результатов;
- умения автора обобщать результаты работы, формулировать практические рекомендации в исследуемой области;
- качества оформления работы, последовательности, аккуратности изложения материала, грамотности и правильности оформления документов.

Выпускникам, получившим за время обучения в экономическом факультете ТувГУ оценки только «отлично» и «хорошо», со средним баллом по всем дисциплинам не ниже 4,75 и защитившим выпускную работу на «отлично», выдаются дипломы с отличием.

В процессе работы комиссии ведется протокол ее заседания, в котором фиксируются качество подготовки и защиты выпускной работы, все особые мнения, а также решение комиссии о выдаче диплома государственного образца. Протокол должен быть подписан членами и председателем комиссии.

После окончания закрытого заседания комиссии студентам (в день защиты!) объявляются результаты защиты выпускных квалификационных работ. ГЭК может специально отметить ту или иную выпускную работу за наличие в ней особых достоинств, а студента - за проявленные при защите качества. По итогам защиты выпускающая кафедра может рекомендовать студента к продолжению образования в магистратуре. Результаты исследования могут быть рекомендованы к публикации в научном издании совместно с руководителем (или без него), к включению в семинарские и лекционные курсы.

Студенты, не защитившие выпускную работу, получают академическую справку установленного образца и отчисляются из экономического факультета ТувГУ с правом защиты выпускной работы в течение пяти лет, но не ранее чем через год. Вопрос о теме и задании повторно защищаемых работ решает кафедра «Бухгалтерского учета, анализа и аудита».



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

Студентам, не явившимся на заседание ГЭК по уважительной причине, деканом ЭФ ТувГУ может быть предоставлена возможность защиты работы в дополнительные сроки работы комиссии.

По окончании работы ГЭК ее председатель в недельный срок представляет в учебно-методический отдел ТувГУ отчет по установленной форме.

После защиты выпускная работа со всеми сопутствующими документами сдается на кафедру и хранится в течение 5 лет. По истечении установленного срока хранения выпускная работа уничтожается в установленном порядке.

3.7. Критерии выставления оценок (соответствия уровня подготовки выпускника требованиям стандартов) на основе выполнения и защиты квалификационной работы

Оценка «ОТЛИЧНО» может быть выставлена, если выпускная квалификационная работа отвечает следующим основным требованиям:

- содержание работы полностью раскрывает утвержденную тему и отличается высокой степенью актуальности и новизны, задачи, сформулированные автором, решены в полном объеме;
- выполненная работа свидетельствует о знании автором теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;
- в работе в полной мере использованы современные нормативные и литературные источники, а также обобщенные данные эмпирического исследования автора, теоретическое освещение вопросов темы сочетается с исследованием практики деятельности органов внутренних дел;
- теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме вытекают из содержания работы, аргументированы, полученные результаты исследования значимы и достоверны, высока степень самостоятельности автора, работа носит творческий характер;
- работу отличают четкая структура, завершенность, логичность изложения, оформление работы, соответствует предъявляемым требованиям;
- доклад о выполненной работе сделан методически грамотно;
- результаты исследования представляют интерес для практического использования;
- научный руководитель предлагает оценить работу на «отлично».

«ХОРОШО» - может быть выставлена, если дипломная работа отвечает следующим основным требованиям:

- содержание работы актуально, в целом раскрывает утвержденную тему;
- выполненная работа свидетельствует о знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации


- в работе использован основной круг современных нормативных и литературных источников, а также обобщенные данные практической деятельности предприятий/ организаций;
- теоретические выводы и практические предложения по исследуемой проблеме в целом вытекают из содержания работы, аргументированы, работа носит самостоятельный характер, однако имеются отдельные недостатки в изложении некоторых вопросов, неточности, спорные положения;
- основные вопросы изложены логично, оформление работы соответствует предъявляемым требованиям;
- при защите слушатель относительно привязан к тексту доклада, но в целом способен представить полученные результаты;
- научный руководитель предлагает оценить работу на «хорошо».

«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - может быть выставлена, если дипломная работа отвечает следующим основным требованиям:

- содержание работы в значительной степени раскрывает утвержденную тему, вместе с тем, отдельные вопросы изложены без должного теоретического обоснования, исследование проведено поверхностно;
- выполненная работа свидетельствует о недостаточном знании автором основных теоретических концепций по рассматриваемой проблематике;
- современные нормативные и литературные источники использованы не в полном объеме, данные практической деятельности использованы фрагментарно;
- выводы и предложения по исследуемой проблеме поверхностны, недостаточно обоснованы и не подкреплены обобщенными данными эмпирического исследования, имеются неточности, спорные положения;
- оформление работы в целом соответствует предъявляемым требованиям;
- при защите слушатель привязан к тексту доклада, испытывает затруднения при ответах на отдельные вопросы;
- научный руководитель предлагает оценить работу на «удовлетворительно».

«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО» - может быть выставлена, если дипломная работа не отвечает предъявленным требованиям:

- содержание работы не раскрывает утвержденную тему, слушатель не проявил навыков самостоятельной работы, оформление работы не соответствует предъявленным требованиям, выявлен плагиат, в процессе защиты работы слушатель показывает слабые знания по исследуемой теме, не отвечает на поставленные вопросы.

	Тувинский государственный университет
	Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»
	Программа государственной итоговой аттестации

Приложение А

МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ И НАУКИ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
ФГБОУ ВО «ТУВИНСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ЭКОНОМИЧЕСКИЙ ФАКУЛЬТЕТ

Кафедра бухгалтерского учета, анализа и аудита

ВЫПУСКНАЯ КВАЛИФИКАЦИОННАЯ РАБОТА

на тему: «Экономическое обоснование и проектирование внутреннего сайта
компании (на примере...)»

Выпускная квалификационная работа
студентки 4 курса _____ группы
экономического факультета
по направлению подготовки
бакалавриата 38.03.0 «Бизнес-
информатика» профиль
«Архитектура предприятия»
ФИО студента

(подпись студента)

Работа допущена к защите
Зав. кафедрой _____
к.э.н., доцент Фамилия И.О.
«__» _____ 20__ г.

Научный руководитель: ученая
степень, должность
ФИО

(подпись)

Работа защищена в ГЭК «__» _____ 20__ г.

С оценкой «_____»

Председатель ГЭК _____

Члены ГЭК _____



Тувинский государственный университет

Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»

Программа государственной итоговой аттестации

Приложение Б

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ТЕМ ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЫ

1. Разработка архитектуры корпоративной информационной системы предприятия (название предприятия) на основе модели (...)
2. Совершенствование бизнес-процессов поддержки пользователей подразделения (наименование подразделения) предприятия (на примере...)
3. Проект автоматизации группы бизнес-процессов (...) подразделения (наименование подразделения) /предприятия (на примере...)
4. Проект автоматизированной информационной системы (...) (указывается предприятие и проектируемая бизнес-задача)
5. Разработка проекта (ERP, CRM,) системы подразделения (наименование подразделения) /предприятия (на примере...)
6. Проект интеграции системы (...) с системой (...) предприятия (на примере...)
7. Разработка технического проекта автоматизированной информационной системы(...) (указывается предприятие и проектируемая задача)
8. Проект хранилища данных для (указывается решаемая бизнес-задача и предприятие)
9. Разработка АРМ для (название должности) (название предприятия)
10. Автоматизация складского и управленческого учета розничной торговой сети компании
11. Автоматизация работы службы технической поддержки компании
12. Автоматизированная система контроля исполнения документов в организации
13. Экономическое обоснование и проектирование внутреннего сайта компании (на примере...)
14. Адаптация и внедрение автоматизированной системы управления предприятием на базе «1С: Предприятие»
15. Проектирование Интернет-магазина по продаже (указать сферу торговли)
16. Разработка модуля аналитических отчетов для книжного магазина на базе "1С: Предприятие
17. Система интерактивной поддержки клиентов агентства недвижимости на базе web-интерфейса (на примере ...)
18. Разработка плана внедрения электронного документооборота в компании (на примере...)
19. Информационная система обслуживания клиентов туристической компании на основе интернет-приложения (на примере...)
20. Система интерактивной поддержки пациентов на примере (название медицинского учреждения)
21. Разработка проекта автоматизации (информационный менеджмент) бизнеса




Тувинский государственный университет

**Основная образовательная программа по направлению подготовки
38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»**

Программа государственной итоговой аттестации

22. Архитектура и функциональное обеспечение АИС (название) (проектирование расширений функциональности АИС на основе анализа бизнес-процессов)
23. Создание электронного учебника по дисциплине (указать название дисциплины)
24. Автоматизация учета рабочего времени и расчета заработной платы (на примере...)
25. Модернизация информационной системы для(...) на примере (название предприятия)
26. Разработка информационной системы для автоматизированного распределения учебной нагрузки преподавателей кафедры (на примере...)
27. Автоматизация работы с заявками на приобретение материалы (на примере...)
28. Разработка системы справочников для АИС «Работа с заявками» на примере предприятия...
29. Информационная система для учета услуг автосервисного предприятия (на примере...)
30. Автоматизация логистических процессов в розничной компании (на примере..)
31. Организация создания и внедрения веб-сайта предприятия (на примере...)
32. Автоматизация учета товарно-денежного оборота на предприятии розничной торговли (на примере...)
33. Разработка информационной системы по учету (...) на примере....
34. Проектирование web-сайта (название предприятия)

	Тувинский государственный университет
	Основная образовательная программа по направлению подготовки 38.03.05 «Бизнес-информатика» профиль «Архитектура предприятия»
	Программа государственной итоговой аттестации

Лист регистрации изменений

Номер изменения	Номера листов			Основание для внесения изменений	Подпись	Расшифровка подписи	Дата	Дата введения изменения
	замененных	новых	аннулированных					